

比謝川行政事務組合環境美化センター 令和3年度会計年度任用職員登録者募集

比謝川行政事務組合環境美化センターでは、会計年度任用職員を下記のとおり募集します。

1. 募集受付期間：令和3年1月11日（月）から令和3年2月26日（金）まで
（月～土の午前8時30分～午後5時）
2. 登録条件：県内に住所を有する者
3. 登録期間：令和3年4月1日から令和4年3月31日
4. 任用期間：令和3年4月1日から令和4年3月31日
5. 選考方法：登録者の中から書類審査及び面接審査の方法により必要に応じて選考します。採用がある場合は環境美化センターから連絡があります。

6. 募集する職種

職種	業務内容	必要資格	勤務時間・勤務日等	報酬・通勤費用
事務補助職員	①一般的な事務補助 ②窓口、電話対応 ③データ入力等	①普通自動車運転免許 ②パソコン操作が可能なこと	①週35時間（月～金） ②9時～17時 ③休憩12時～13時	①報酬 月額136,025円 ②通勤費用 片道2km以上 3,300円/月
ごみ処理業務作業員	①不燃・粗大ごみの選別及び解体処理 ②施設及び設備機器の清掃等	①普通自動車運転免許	①週35時間（月～土） ②9時～17時 ③休憩12時～13時	①報酬 月額147,316円 ②通勤費用 片道2km以上 3,300円/月

7. 報酬・手当等：(1)報酬及び通勤費用 毎月21日
(2)期末手当 6月10日・12月10日
(3)その他の手当 翌月21日（末締め）
※時間外勤務手当 休日勤務手当
8. 休暇：年次有給休暇、特別有給休暇、特別休暇（無給）が付与されます。
(1)年次有給休暇 最大20日※任用月数によって異なります。
(2)特別有給休暇 公傷病休暇、忌引休暇、夏季休暇等
(3)特別休暇（無給） 私傷病休暇、家族看護休暇、産前産後休暇等
9. 社会保険等：厚生年金、健康保険、雇用保険の加入

10. 服務規程：地方公務員法に規定される服務規程
服務の宣誓、法令等及び上司の職務上の命令に従う義務、信用失墜行為の禁止、秘密を守る義務、職務に専念する義務等が適用される。
11. 受付：応募の際には履歴書に写真を貼付し、免許証のコピーと合わせ環境美化センターへ持参又は郵送で提出してください。
12. お問い合わせ・申し込み先：
比謝川行政事務組合 環境美化センター
〒904-0201 嘉手納町字久得 242 番地 1
電話 098-982-8221 E-mail: bika@nirai119.jp